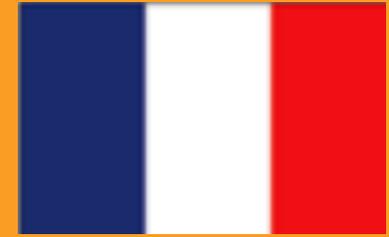


Kofinanziert von der Europäischen Union



Landdivisiau



Borrisokane



Verona



Chiclana



Leverkusen

# Erasmus+

Enriching lives, opening minds.



Funded by  
the European Union

# Ablauf

---

I. Begrüßung

---

II. Was? Warum? Wohin? Wann?

---

III. Erasmus Rahmenbedingungen

---

IV. So gelingt der Aufenthalt im Gastland

---

V. Fragen?

## Was?

- individueller Austausch von 2-5 Wochen

## Warum?

- Fremdsprachenkenntnisse
- interkulturelle Erfahrung
- persönliche Entwicklung

# Einander kennenlernen

Sei aufgeschlossen.

Vermeide schnelles Urteilen.

Sei neugierig auf die neue Kultur.

# In der Familie

Du bist ein Familien-Mitglieder.

Reden ist gold.

Kleines lokales Gastgeschenk für die Familie.

# In der Schule

- Du gehst mit deinem Austauschpartner in den Unterricht. Dort wo es Wahlmöglichkeiten gibt, werden deine Wünsche berücksichtigt.
- Genieße das „Sprachbad“. Finde Anknüpfungspunkte.
- Achte auf Gelegenheiten, bei denen du dich aktiv beteiligen kannst.

# Kommunikation- Deine Ansprechpartner

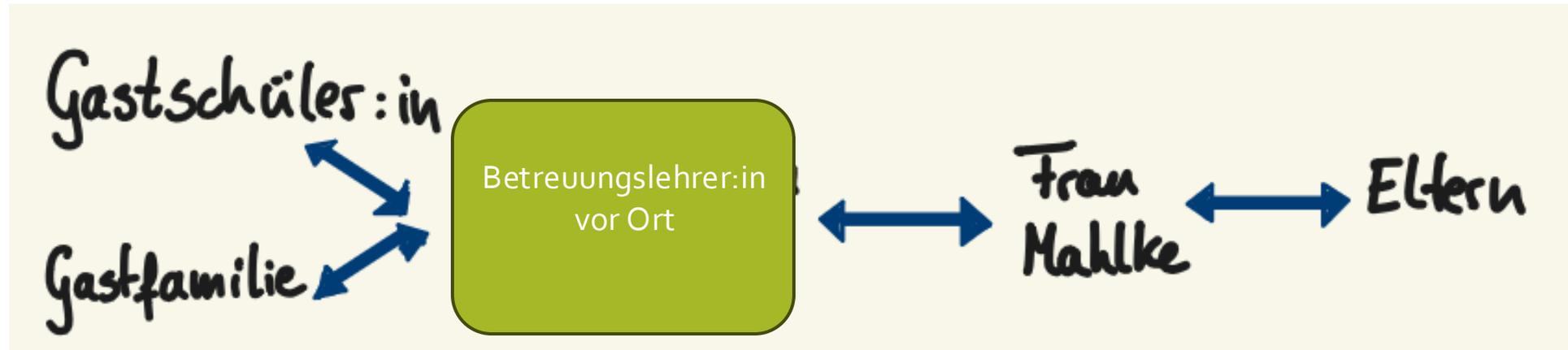
## Wer ist mein(e) Ansprechpartner:in am LLG?

Betreuende Lehrpersonen:

- a) Irland: Frau Mahlke
- b) Spanien: Bender
- c) Italien: Herr Köhne
- d) Frankreich: Frau Telmoudi

Erasmus-Koordination am LLG: Frau Mahlke

# Kommunikation- Deine Ansprechpartner



Mahlke: [Mahlke@landrat-lucas.org](mailto:Mahlke@landrat-lucas.org)

+49/163/9268287 (nur während der Fahrten aktiv)

# Anreise/ Abreise

per Zug (Frankreich, Italien bzw. Flug

Gastfamilien über Verspätungen  
informieren

Wie?

---

# Versäumter Unterricht

Der individuelle Austausch gilt als  
**außerunterrichtliche Aktivität.**

Spätestens 4 Wochen vor Fahrtbeginn ausfüllen:  
**Entschuldigung (UV)**, von Fr. Mahlke, KL und allen  
Fachlehrern unterschreiben lassen

**Unterrichtsinhalte** werden selbstständig  
nachgearbeitet.

**Klassenarbeiten** o.ä. werden nach Vorgabe  
nachgeschrieben. Bitte mit Fachlehrern  
besprechen. Information zu betroffenen Fächern,  
Datum der Arbeit und Fachlehrperson bitte an die  
betreuende Lehrperson mailen

Wie?

---

# Dokumente Dokumentation Abrechnung

Siehe persönlicher Teams-Ordner

Zugang erhaltet ihr über eure Schul Email-Adresse.  
Meldet euch bitte, falls es Fragen gibt.

Wie?

---

## Vor Anreise

### 1. Angaben zu Versicherungen

fehlende Pflichtversicherung abschließen;  
Kosten abrechnen

### 2. Teilnehmervertrag

Unterschrift von Eltern, TN, Koordinator:in  
LLG

### 3. Lernvereinbarung

Unterschrift von Eltern, TN, Koordinator:in  
LLG

### 4. Gültiges Ausweisdokument (Kinderausweis reicht nicht!)

Dokumente

## **Während des Aufenthalts**

### **Lernvereinbarung**

Koordinator:in am Zielort  
unterschreiben lassen

### **Learner`s log** (für mindestens 4 Fächer)

Täglich ergänzen; dann spätestens am  
vorletzten Schultag die Fachlehrer:innen  
aufsuchen und ggf. kommentieren und  
unterzeichnen lassen

Dokumente

**Bei Abreise:**

## **Learning agreement complement**

Als Ausdruck mitnehmen; Koordinator:in  
am Zielort unterschreiben lassen, sowie  
von den Gasteltern

schreibt eurem Koordinator:in, falls  
Änderungen aufgenommen werden  
müssen

Dokumente

Ihr seid Botschafter:Innen für das LLG

## **Was wir uns wünschen**

- den Kontakt zu den Gastschulen festigen
- Individuelle Aufenthalte etablieren
- ggf. Brieffreundschaften o.ä. mit der Gastschule

Eure Mission

# Reisekosten

An- und Abreise

**ÖPNV vor Ort**

**Taschengeld**

Bitte schreibt dem Koordinator/ der Koordinatorin und Angabe von Gründen, falls das Geld aus triftigen Gründen nicht ausreicht.

**Unbedingt Quittungen aufbewahren;  
Beträge in die Tabelle in euren Teams-  
Ordner eintrageb und Originale nach  
Rückkehr an die Erasmus-Koordinatorin!**

Was wird  
gefördert?

# Unkostenbeitrag

50€ an *Verein der Freunde und Förderer des LLG*

*IBAN:*

*DE45370626008990039055*

Betreff: Erasmus-individueller Aufenthalt + Name des Kindes

**Bis spätestens 3 Wochen vor Abreise!**

Wie?

---

# Teile deine Erfahrungen

- Bericht für die Schulhomepage und/oder für die Schülerzeitung
- Vortrag in den Klassen/ Kursen mit zukünftigen Interessenten, z.B. im Italienisch-Kurs;  
macht dazu während des Aufenthalts Notizen, Fotos und Videos

**Bis spätestens 4 Wochen nach Rückkehr!**

Verpflichtungen  
nach dem  
Aufenthalt

---

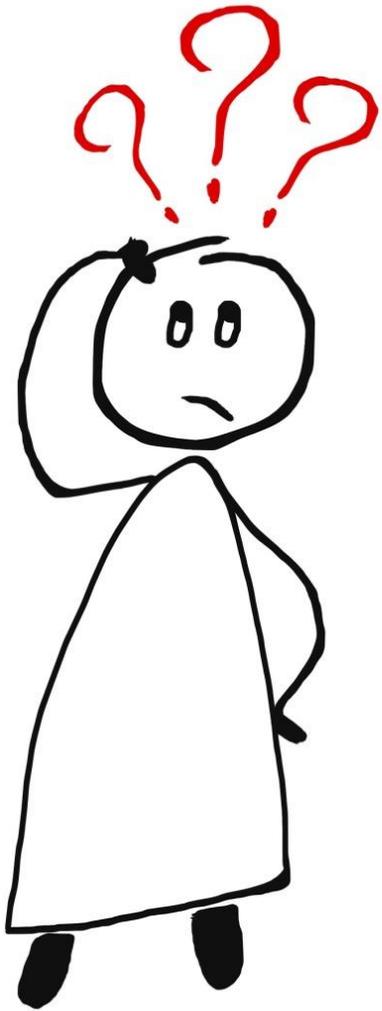
# Gastgeber sein

- Nutze deine eigenen Auslandserfahrungen, um deinen Gast so zu unterstützen, dass er/ sie sich wohlfühlen kann
- neu: alle Familienmitglieder über 18 J. sollen ein erweitertes polizeiliches Führungszeugnis vorlegen;  
Beantragen unter:

<https://leverkusen.kommunalportal.nrw/detail/-/vr-bis-detail/dienstleistung/16181/show>

Verpflichtungen  
nach dem  
Aufenthalt

---



Noch Fragen?